

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE - PROTECTION DES DONNEES DU SPST19-24

Préambule

La présente politique de confidentialité et de protection des données est établie en application des dispositions légales et réglementaires applicables aux données personnelles, notamment le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données et la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

Le SPST19-24, votre service de Prévention et Santé au Travail, vous informe, par cette politique de confidentialité, des mesures mises en place pour la collecte, l'utilisation, le partage et la protection de vos données personnelles.

Personnes concernées pour les données personnelles

Les adhérents - les salariés suivis par nos services - les instances représentatives du personnel - Tout utilisateur des formulaires disponibles sur notre site internet.

Quelques définitions

- **Données Personnelles** : désigne toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable.
- **Traitement** : désigne toute opération ou tout ensemble d'opérations appliquées aux données personnelles.
- **Responsable de traitement** : Le responsable de traitement est la personne morale (entreprise, commune, etc.) ou physique qui détermine les finalités et les moyens d'un traitement, c'est à dire l'objectif et la façon de le réaliser. En pratique et en général, il s'agit de la personne morale incarnée par son représentant légal.
- **Violation de données** : désigne une violation de la sécurité, entraînant, de manière accidentelle ou illicite, la destruction, la perte, l'altération, la divulgation ou l'accès non autorisé aux données personnelles.
- **La base légale ou juridique** d'un traitement est ce qui autorise légalement sa mise en œuvre, ce qui donne le droit à un organisme de collecter ou d'utiliser des données personnelles.

Article 1 – Identification des acteurs

Responsable du traitement des données

SPST19-24 - Service de prévention santé au Travail

Représenté par : Philippe Francois, Président

9, rue Louis Taurisson 19100 BRIVE-LA-GAILLARDE

Téléphone : 05 55 18 20 55 Email : accueil 19@spst19-24.org

Délégué à la Protection des Données

CAP RGPD – DPO –

6 chemin des Roitelets - 17600 SABLONCEAUX

Email : rgpd@spst19-24.org

Sous-traitant - Développement et hébergement du site internet

- Société Artefact

Article 2 – Finalités, bases légales et durées de conservations des données

Dans le cadre de l'utilisation de son site internet, le SPST19-24 et ses sous-traitants sont susceptibles de collecter et traiter des données à caractère personnel concernant les utilisateurs du site pour les finalités suivantes :

- La gestion des adhérents : Le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement est soumis. Les données sont conservées le temps de la relation contractuelle + 50 ans.
- Le suivi individuel de l'état de santé des salariés des entreprises adhérentes : Le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement est soumis
- La gestion des actions en milieu de travail (Fiche d'entreprise, DUERP, Etude de poste, ...) : Le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement est soumis.
Les données sont conservées le temps de la relation contractuelle + 50 ans.
- La gestion des formulaires de contact : le traitement est fondé sur la base légale « intérêt légitime ».
Les données sont conservées pendant 3 mois à compter de la collecte.

- La gestion des candidatures : le traitement est fondé sur la base légale « intérêt légitime ». Les données sont conservées pendant 2 ans après le dernier contact. (sans avis contraire du candidat)
- La gestion des réclamations : le traitement est fondé sur la base légale « intérêt légitime ». Les données sont conservées pendant 5 ans et plus si besoin.

Les données personnelles ne sont pas utilisées à des fins commerciales ou publicitaires.

Avant chaque traitement de données, les utilisateurs reçoivent des informations relatives aux finalités du traitement et leur consentement est requis. Les utilisateurs sont libres de retirer ce consentement à tout moment en exerçant les droits définis au point 7.

Article 3 – Catégories des données personnelles traitées

Le SPST19-24 minimise les données collectées via son site internet.

Ainsi les données personnelles collectées sont strictement nécessaires aux finalités citées ci-dessus.

Les catégories de données collectées sont :

- Des données socio-administratives des entreprises
- Des données nominatives relatives aux salariés de l'entreprise et postes occupés
- Des données concernant l'entreprise et les risques professionnels
- Des données de santé intégrées dans un Dossier Médical en Santé au Travail
- Des données socio-administratives et professionnelles dans le cadre d'une candidature
- Des données techniques de navigation et comportement sur le site internet

Article 4 – Destinataires des données

- Equipe pluridisciplinaire (Médecin du travail, Collaborateur Médecin, Infirmier, Assistant médical, Conseiller en prévention, Intervenant en Prévention des Risques Professionnels, Chargées de mission)
- Services internes :
 - Le service Ressources Humaines pour l'ensemble des données et suivi des candidatures
 - Le service administratif pour l'ensemble des données et suivi des adhésions
 - Le service communication et informatique pour l'ensemble des données et suivi des mesures d'audience du site
 - La direction pour le traitement des réclamations
- Sous-traitants :
 - Sous-traitants des logiciels
 - Sous-traitants site internet

Article 5 – Transfert et hébergement des données

Aucun transfert de données personnelles hors de l'Union Européenne n'est opéré au travers des opérations de traitement. Cela implique le fait d'avoir vérifié l'ensemble de la chaîne de traitement des données (saisie, traitement, sauvegardes...) et de s'être assuré de la localisation

géographique exacte des données.

Article 6 – Traitement sécurisé des données

Le SPST19-24 et ses sous-traitants s'engagent à garantir un niveau de protection élevé des données personnelles des utilisateurs.

Les mesures mises en place pour assurer la sécurité de vos données :

- Contrôle d'accès des utilisateurs
- Mesures de traçabilité
- Mesures de protection des logiciels
- Procédure Sauvegarde des données
- Autres mesures : engagement de confidentialité, charte informatique, règlement intérieur, ...
- Hébergeur certifié HDS pour les données de santé hébergées par les sous-traitants

Article 7 – Exercice de vos droits

Conformément aux dispositions légales, vous disposez des droits suivants :

- **Droit d'information** : les personnes doivent être informées du traitement de leurs données à caractère personnel ;
- **Le droit d'accès** : permet aux personnes concernées de demander aux responsables de traitements de leur confirmer si leurs données sont traitées ou non, et de leur fournir une copie de ces données ainsi que des informations complémentaires sur le traitement (finalités, catégories, destinataires, durée, etc.) ;
- **Le droit de rectification** : permet aux personnes concernées de demander aux responsables de traitements de corriger ou de compléter leurs données personnelles si elles sont inexactes ou incomplètes ;
- **Le droit à l'effacement ou d'oubli** : qui permet aux personnes concernées de demander au responsable de traitements d'effacer leurs données personnelles dans certains cas (retrait du consentement, absence de finalité, opposition au traitement, etc.).

⇒ non applicable dans le cadre de l'exécution d'un contrat, ou d'une obligation légale.

- **Le droit à la limitation du traitement** : permet aux personnes concernées de demander aux responsables de traitements de suspendre temporairement le traitement de leurs données dans certains cas (contestation de l'exactitude, illicéité du traitement, opposition au traitement, etc.) ;
- **Le droit à la portabilité** : permet aux personnes concernées de recevoir leurs données personnelles dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, et de les transmettre à un autre responsable du traitement sans que le responsable du traitement initial ne puisse s'y opposer, lorsque le traitement est fondé sur le consentement ou sur un

contrat et qu'il est effectué à l'aide de procédés automatisés ;

- **Le droit d'opposition** : permet aux personnes concernées de s'opposer au traitement de leurs données personnelles, principalement utilisé lors de traitements de prospection commerciale ou de profilage, sauf si le responsable du traitement démontre qu'il existe des motifs légitimes et impérieux pour le traitement qui prévalent sur les intérêts et les droits et libertés des personnes concernées ;

⇒ non applicable dans le cadre de l'exécution d'un contrat, ou d'une obligation légale.

Article 8 – Recours et réclamations

Pour toute question relative à la protection de vos données personnelles ou pour exercer vos droits, vous pouvez :

- contacter le Délégué à la Protection des Données (DPO) du SPST19-24 à l'adresse suivante :
Adresse e-mail : rgpd@spst19-24.org
- Utiliser les formulaires d'exercices des droits sur les données personnelles

Si vous estimez après avoir contacté notre Délégué à la Protection des Données, que vos droits Informatique et liberté ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation en ligne à la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL) : www.cnil.fr

Article 9 – Mise à jour de la politique de confidentialité

Le SPST19-24 se réserve le droit de faire évoluer les garanties relatives aux données personnelles. Une version à jour est tenue à disposition sur le site internet.

Le Président du SPST 19-24,
Philippe FRANCOIS

